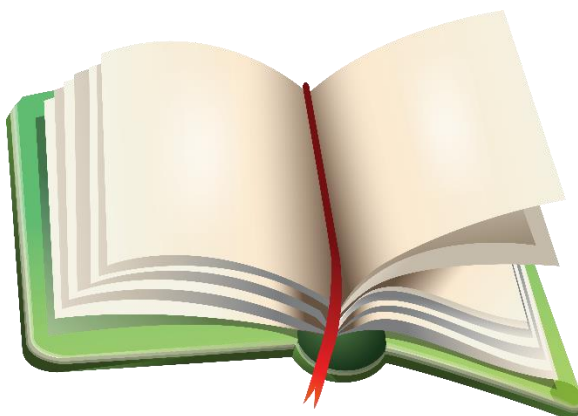


Муниципальное бюджетное учреждение  
муниципального района Приволжский Самарской области  
«Централизованная библиотечная система»  
Методико-библиографический отдел

# **Методические рекомендации по созданию библиографических пособий**



Приволжье

2022 г.

## Содержание

От составителя.....	3
Технология составления библиографического пособия.....	5
Типы библиографических пособий.....	7
Список используемой литературы.....	11

## От составителя

*Библиографическое пособие* – это некоторое упорядоченное множество библиографических записей, объединенных единством замысла, назначения, формы и (или) содержания заключенной в пособии библиографической информации.

Библиографическое обслуживание включает активное использование библиографических пособий в раскрытии и пропаганде фондов, индивидуальной и массовой работе с читателями.

Библиотеки выпускают широкий круг информационно-библиографической продукции для разных категорий пользователей, ориентируясь на их читательские запросы и потребности, учитывая возрастные особенности. Предпосылкой к созданию служат юбилейные даты известных писателей, деятелей, событий, литературные, культурные и политические события, реклама и продвижение книг одной серии или издательства, информационная поддержка и сопровождение массовых мероприятий и др.

Библиографическое пособие является основной формой существования библиографической информации.

Библиографические пособия классифицируются по видам и типам.

Существует шесть основных типов библиографических пособий: библиографический указатель, библиографический список, библиографический обзор, библиографический каталог, библиографическая картотека и библиографическая база данных.

Библиографические пособия также можно разделить на две группы: пособия крупных и пособия малых форм.

Крупными формами признано считать библиографические указатели, путеводители, очерки и обзоры, библиографические антологии и энциклопедии.

Малые формы библиографии – списки литературы, памятки, закладки, листовки, планы чтения, буклеты, флаеры.

Малые формы библиографии оперативны, помогают своевременно донести до читателя информацию о новой литературе, писателях, учебных заведениях, обо всем, что может оказаться интересно пользователю. Такие пособия отличаются мобильностью, актуальностью, умением реагировать на

различные ситуации, возникающие по ходу профессиональной деятельности как библиографа, так и пользователя библиотеки.

В данных рекомендациях мы рассмотрим более подробно что такое библиографические указатели, рекомендательные списки литературы, библиографические игры, путеводители по книжной выставке и технологию составления библиографических пособий.

## Технология составления библиографического пособия

Составление библиографических пособий - одно из важнейших направлений деятельности библиотек по библиографированию документов. Объем работы по составлению библиографических пособий находится в прямой зависимости от типологических особенностей библиотеки.

Работа по составлению библиографических пособий складывается из трех основных этапов: *подготовительного, основного и заключительного*. При создании пособий с простой структурой отдельные этапы или их составные звенья могут опускаться либо значительно упрощаться.

**Подготовительный этап.** Выбор темы пособия (тема определяется читательскими запросами, появлением новой информации и т.д.), определяется вид и тип будущего пособия. Составляется план проспекта пособия: устанавливается читательский адрес, определяется примерная структура пособия. Выявление произведений печати. В процессе изучения книг и статей осуществляется окончательный отбор. Определяется примерная структура справочного аппарата, вспомогательных указателей.

**Основной этап.** Подразделяется на подэтапы - *аналитический и синтетический*.

*Аналитический подэтап.* Цель этого этапа: подготовить библиографические записи о документах в соответствии с определенной в плане-проспекте структурой и методическими требованиями пособия. Аналитический этап предусматривает работу с каждым документом. На этом этапе осуществляется библиографический отбор, т.е. подбор наиболее ценной литературы по вашей тематике, подходящей по целевому и читательскому назначению:

- сведения о каждом произведении печати записываются на карточки (так удобнее);
- распределяете литературу по рубрикам;
- по возможности нужно все документы просмотреть, т.к. заглавия порой бывают слепые, проверить библиографическое описание документов. Если книга многоаспектная, ее разумнее поместить в общий раздел, а в других сделать ссылки;
- аннотирование документов (в соответствии с назначением различаются справочные и рекомендательные аннотации).

*Синтетический подэтап.* На этом этапе проводится обобщение. Определяется способ библиографической группировки (алфавит авторов и заглавий, тематическая группировка, систематическая группировка).

**Заключительный этап.** Включает подготовку справочного аппарата (предисловие, вступительная статья, вспомогательные указатели, приложения, оглавление, методические советы), редактирование и оформление библиографического пособия (титульный лист, информация на обороте титульного листа).

Художественное оформление библиографических пособий предполагает широкое использование различных иллюстративных материалов: фотокопий обложек или титульных листов наиболее интересных и значительных изданий, фотографий, портретов.

Яркая выразительная обложка украшает пособие и привлекает к нему внимание читателей. Особое значение это имеет в рекомендательных пособиях. Не следует забывать, что элементы внешнего оформления должны раскрывать основное содержание пособия, а если оно серийное, то необходимо выдерживать единые принципы художественного оформления во всех выпусках серии.

## Типы библиографических пособий

**Библиографический указатель** — отражает документы и другие материалы, раскрывающие либо узкую, конкретную тему (проблему), либо широкую, многоаспектную, а в ряде случаев — даже отрасль знания или область науки. Это определяет сложность его структуры (наличие разделов, подразделов и т.п.).

*Библиографический указатель* — библиографическое пособие значительного объема со сложной структурой и научно-справочным аппаратом.

Библиографические указатели в большинстве своем имеют научно-справочный (справочно-поисковый) аппарат, основными элементами которого являются предисловие, содержание и вспомогательные указатели. Чем больше в указателе различных вспомогательных указателей, тем шире его поисковые возможности.

**Путеводитель** — особый жанр библиографического пособия, который отражает библиографическую продукцию и помогает пользователю ориентироваться в основных источниках информации, т.е. говоря — это указатели библиографических пособий.

Путеводитель — справочник, содержащий сведения о каком-либо географическом пункте или культурно-просветительном учреждении (мероприятии), расположенные в порядке, удобном для следования или осмотра.

Путеводители могут быть как в печатной, так и в электронной форме (виртуальные путеводители). Разновидностью виртуального путеводителя являются размещенные на сайтах библиотек навигаторы по электронным информационным ресурсам (иногда рубрика на сайте называется «Полезная ссылка» и т.д.).

Если в вашей библиотеке создана книжная выставка (не важно, в традиционном или электронном виде), на нее можно также составить путеводитель.

Прежде всего, в нем должно быть вступление, предваряющее рассказ о вашей выставке. Затем идут аннотированные списки книг и статей с вашей выставки. Обязательным условием вашего путеводителя должны быть элементы рекомендательного характера: напр. «прочтите обязательно», или, «советуем прочесть» и т. д.

Также важно разместить в путеводители какие-либо интересные факты.

**Рекомендательный список литературы** служит средством информирования читателей о литературе. Для того чтобы наилучшим образом выполнить свое назначение в деле руководства чтением, рекомендательный список должен удовлетворять следующим требованиям:

1. Это библиографическое пособие с простой структурой. Составляются для конкретной группы читателей по наиболее важным и актуальным темам и проблемам.

2. Объем рекомендательного списка обычно невелик: 15-20 названий книг и статей, вышедших и опубликованных преимущественно в течение последних трех-пяти лет. Главная задача – привлечь внимание читателей к наиболее важным книгам.

3. Список должен иметь точное назначение, быть ориентирован на определенную группу читателей. Подбор книг производится с учетом подготовки и интересов именно этой группы читателей. Одним из распространенных недостатков является неопределенность, расплывчатость их читательского назначения. Например, фразы типа «пособие адресовано всем, кто интересуется экологией» - недопустимы.

4. Список литературы должен иметь четкую структуру, раскрывающую содержание темы, помогающую читателю ориентироваться в рекомендуемой литературе. Предисловие, вводный текст к разделам, аннотации должны быть краткими. Библиографические записи произведений по конкретным вопросам группируются в разделы, причем в начале списка предусматривается общий раздел, рекомендующий литературу по теме в целом.

Внутри разделов в первую очередь указываются наиболее ценные, интересные и доступные произведения. Естественным является систематизация материала по историческим периодам, для списков географической литературы – по странам, краям, областям.

Книги и статьи могут следовать в порядке: их научной значимости, логического развития темы, возрастающей трудности книг. В порядке алфавита фамилий авторов располагают только в тех случаях, когда рекомендуются произведения, между которыми нельзя установить логической связи. Способы группировки материала:

- систематический,
- тематический,
- хронологический,
- по персоналиям, жанрам литературы и др.

5. Приводимые в списке описания книг и статей составляются согласно ГОСТ Р 7.0.100 – 2018 «Библиографическая запись».



Библиографическое описание «Общие требования и правила составления» и ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления». Сокращения должны соответствовать ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила».

6. В дополнение к библиографическим описаниям составляются аннотации, вступительные тексты, вводные замечания. Они кратко характеризуют содержание темы, раскрывают ее значение. В аннотациях отмечаются особенности каждой книги – и содержание, и формы изложения, подчеркивается её значение в ряду других книг по данной теме.

7. И, наконец, в рекомендательном списке литературы должно быть четкое воспроизведение текста и внешнее полиграфическое оформление.

**Библиографическая игра** — интеллектуальное развлечение, организованное в целях развития информационно-библиографической грамотности читателей, увеличение интереса к справочной литературе, библиографическим спискам, информационным ресурсам. Они помогут приобрести навыки самостоятельной работы с книгой, каталогом, безопасному поиску в электронных ресурсах.

### **Примеры Библиографических игр:**

*Пресс - марафон* (для детей и подростков). Участники по алфавиту называют журнал или газету (играющие сидят по кругу). За кем останется последнее слово, тот и получает жетон и тогда играющие переходят к следующей букве. Например: А – «АиФ», «А почему?» Б - «Бумеранг», «Бурда» и т.д.

*Пресс – мозаика*. Играющим выдаются конверты с отдельными буквами, из которых нужно составить названия журналов и газет. Названия подбираются так, чтобы в каждом названии были похожие буквы. Например: «Пульс», «Семья», «Сам», «Сайта».

*Пресс – весы*. Играющие делятся на две команды. Каждой команде выдаётся по изданию, которое нужно «взвесить». Одна команда ищет положительные качества журнала, другая – отрицательные. Победит та команда, которая последней предъявляет аргумент. Можно «взвешивать» два издания.

*Пресс – рулетка*. Игра проходит на 4-х полях разного цвета. Чем темнее поле, тем труднее вопросы, четыре поля – четыре темы. Например: 1-е поле – рубрики из журналов, 2-е поле – год издания журнала, 3-е поле – тираж издания, 4-е поле – местная периодика.

*Библиографический журнал, альманах, «блокнот»* (в основе структуры мероприятия – страницы; самое оптимальное – 3 страницы; бывает до 7 страниц). Очень хорошо, если они оформлены художником или в

компьютерной графике, и мы их перелистываем в буквальном и переносном смысле слова. Материал журнала, альманаха, «блокнота» связан с библиографией, с информационным поиском, популяризацией ББЗ и т.п.

*Настольные библиографические игры* — это игры, основанные на подборе картинок по принципу сходства (лото, домино), и также игры типа «Лабиринт» и «Трудное путешествие».

*Информина* – специально организованное интеллектуальное состязание среди старшеклассников или студентов. Команды соревнуются в эрудиции, смекалке и умении работать с электронными ресурсами и справочным аппаратом библиотеки, который включает каталоги, картотеки, энциклопедии, словари, библиографические пособия и др.

*Библиоквест* – это игра, построенная по цепочке: разгадаешь одно задание – получишь следующее. И так, пока не дойдешь до финиша. Игроки, разгадывая зашифрованные места, развивают эрудицию, учатся думать в команде, тренируются применению стратегии и тактики в действии. В основе всех квестов лежат интерактивные выставки-инсталляции, с которыми работают сотрудники библиотеки.

## Список используемой литературы

1. Абросимова, Н. В. Библиографическая деятельность библиотеки: учебно-практическое пособие. — Санкт-Петербург : Профессия, 2013. — 160 с. — Текст : непосредственный.
2. Коготков, Д. Я. Библиографическая деятельность библиотеки: организация, управление, технология: Учебник / Д. Я. Коготков. — Санкт-Петербург : Профессия, 2004. — 304 с. — Текст : непосредственный.
3. Справочник библиографа / научные редакторы А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. — 2-е издание, переработанное и дополненное — Санкт-Петербург : Профессия, 2003. — 560 с. — Текст : непосредственный.

Методические рекомендации по созданию библиографических пособий: методическое пособие / составитель В. Е. Панина ; Центральная межпоселенческая библиотека МБУ «ЦБС» м. р. Приволжский Самарской области. — Приволжье : МБУ «ЦБС», 2022. — 11 с. — Текст : непосредственный.